

EOS PC-1

**نموذج طلب الحصول على شهادة الإرسالية  
( شهادة مطابقة دفعة / دفعات )**

<b>1- بيانات تخص الشركة المتقدمة للحصول على شهادة المطابقة :</b>		
اسم الشركة		
نشاط الشركة		( تصنيع وإنتاج أم / شركة تصدير واستيراد )
العنوان		
تليفون		فاكس
Website / E-Mail		
إثبات الكيان القانوني		
<b>2- بيانات تخص مقدم الطلب :</b>		
الاسم	Mobile	
الوظيفة	E-Mail	
<b>3- بيانات تخص المنتج المتقدم للحصول على شهادة المطابقة :</b>		
اسم المنتج		
العلامة التجارية / الماركة		
البنود والمواصفات القياسية المعنية أو الملف الفني		
<b>4- بيانات التوريد للمنتج المتقدم للحصول على شهادة المطابقة :</b>		
كمية التوريد		
الحجم أو الوزن أو العدد الكلى		
طريقة التعبئة		
أرقام مسلسل الإنتاج		
تاريخ الإنتاج		
مكان وجود التوريد حالياً		
الجهة الصادر لها الشهادة		

**5- يقر مقدم الطلب بكلا من :**

<p>١. أن جميع البيانات والمعلومات على الأسئلة الواردة صحيحة ودقيقة وكاملة والذي من شأنه مساعدة الهيئة فى الإجراءات .</p> <p>٢. الإطلاع والموافقة على القواعد والشروط واللائحة المالية بالإدارة العامة للجودة .</p> <p>٣. سداد رسوم طلب الترخيص طبقاً للنظام المالى واللائحة المالية مع تقديم الطلب والمرفات اللازمة للهيئة .</p> <p>٤. التوقيع على إقرار المطابقة .</p> <p>٥. إرفاق المستندات التالية مع الطلب :</p> <p>• إثبات الكيان القانوني :</p> <p><b>فى حالة الجهة منتجة</b> (صورة السجل الصناعى ساريه الصلاحيه ومذكور به المنتج المتقدم ، وفى حالة كونه منطقة حرة يرفق خطاب يثبت ذلك موضح به عنوان المصنع والمنتج المعنى)</p> <p><b>فى حالة الجهة الغير منتجة</b> (صورة من الشهادة التصديرية أو السجل التجارى أو مايمثل الإثبات القانوني)</p> <p>• صور المستندات الخاصة ببيانات التوريد والأصل للإطلاع . ( شهادة ايزو 9001 / 2015 )</p> <p>يتم الغاء الطلب خلال 7 ايام عمل من تقديمه فى حالة عدم سداد الرسوم أو استيفائه للمستندات المطلوبة والمذكورة بعاليه.</p>	
اسم مقدم الطلب :	
التوقيع :	
التاريخ :	
ختم الشركة	